

Comptes Rendus Palevol

Instructions aux auteurs

LIGNE ÉDITORIALE

Comptes Rendus Palevol est une revue électronique en flux continu consacrée à la recherche en paléontologie, préhistoire et sciences de l'évolution. Elle publie des résultats originaux de recherche, en français et en anglais, dans les domaines suivants : systématique, paléontologie humaine, préhistoire, biologie évolutionnaire et macroévolution.

Comptes Rendus Palevol publie aussi des volumes thématiques sous la responsabilité d'un rédacteur invité.

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Soumettre un article pour publication dans *Comptes Rendus Palevol* implique que celui-ci n'ait pas été simultanément soumis à une autre revue. Les articles de la revue sont publiés sous une licence internationale Creative Commons Attribution 4.0 (<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>).

Les aspects nomenclaturaux des articles devront se conformer aux recommandations des éditions les plus récentes du *Code international de Nomenclature zoologique* et du *Code international de Nomenclature botanique*.

La conservation des spécimens types et autres spécimens doit suivre les recommandations des codes internationaux de nomenclature : tout spécimen illustré et/ou décrit doit être enregistré et déposé dans une institution reconnue pour maintenir une collection d'histoire naturelle et étant en mesure d'assurer sa conservation et son accessibilité aux chercheurs. Les numéros d'inventaire et les lieux de dépôt des spécimens doivent être précisés.

Chaque manuscrit est évalué par au moins deux rapporteurs.

FORMAT DE LA REVUE

Comptes Rendus Palevol est une revue en flux continu, publiée en numérique uniquement (format PDF sur le site des Publications scientifiques). La revue se présente au format A4 (21 × 29,7 cm).

SOUSSION

Format de la soumission. Les manuscrits doivent suivre les recommandations aux auteurs (y compris pour les listes de matériel examiné, la taxonomie des espèces étudiées, les illustrations et les références bibliographiques) et être soumis via la plateforme : <https://comptes-rendus.academie-sciences.fr/ojs/palevol/>.

Les manuscrits seront préparés avec un double interligne et des marges d'au moins 3 cm ; chaque page sera numérotée.

Les tableaux sont à inclure dans le document Word du manuscrit, et les figures devront être réunies dans un document PDF, afin de faciliter le processus d'évaluation.

La soumission devra suivre la procédure indiquée sur la plateforme : envoi d'une version PDF contenant l'ensemble de l'article avec illustrations, tableaux et annexes, et d'une version .doc ou .docx de l'article sans figures, tableaux, ni annexes.

En complément des présentes instructions, il est recommandé de se reporter à un article récent des *Comptes Rendus Palevol*.

Les *Comptes Rendus Palevol* ne possèdent pas le badge PCI-friendly. Cependant, les auteurs sont encouragés à soumettre à la revue un manuscrit qui aurait déjà été recommandé sur cette même plateforme, sous réserve de l'indiquer de manière transparente au moment du dépôt et de fournir le lien vers la recommandation et les évaluations rendues.

Relecteurs. Les auteurs sont encouragés à suggérer des noms de relecteurs potentiels. Les conflits d'intérêt doivent être signalés.

STRUCTURE ET FORMAT DES MANUSCRITS

Structure. Les manuscrits, rédigés en français ou en anglais de style scientifique, doivent être structurés comme suit :

- titre en français ;
- traduction exacte du titre en anglais ;
- titre courant dans la langue de l'article ;
- prénom(s) et nom(s) de(s) auteur(s) suivis de leur(s) adresse(s) professionnelle(s) et électronique(s) ; un auteur correspondant doit être précisé ;

- résumé en français, long de 200 à 250 mots; y inclure des caractères différentiels précis pour les nouveaux taxons;
- abstract en anglais (traduction exacte); un *extended abstract* est demandé dans le cas d'un article en français;
- mots clés en français (5 à 10 max.);
- key words en anglais (traduction exacte, 5 à 10 max.);
- texte de l'article avec dans l'ordre: Introduction, Matériel et méthodes, Abréviations, Systématique/Résultats, Discussion, Remerciements, Références, Légendes des figures et des tableaux. Les articles très longs peuvent inclure un sommaire; les articles traitant d'un grand nombre de taxons peuvent inclure un index;
- les remerciements mentionneront les rapporteurs;
- ne pas utiliser de notes de bas de page.

TRAITEMENT SYSTÉMATIQUE

- Chaque description systématique doit suivre l'ordre suivant: nom du taxon avec auteur et date, référence originale de la description, historique taxonomique (dont la synonymie), matériel type, étymologie, matériel examiné, horizon type, localité type, diagnose et/ou description, remarques;
- utiliser n. sp., n. gen., n. fam., etc., chaque fois que des nouveaux taxons sont cités; et n. comb. chaque fois qu'une nouvelle combinaison est citée; pour chaque nouvelle espèce, une diagnose *et* une description devront être indiquées;
- chaque nom de taxon doit être suivi, lors de sa première occurrence dans le résumé/abstract, dans le corps du texte, et dans les figures/tableaux de l'article, par l'auteur et l'année de sa description, séparés par une virgule. Une exception est cependant acceptée dans le cas d'articles comparatifs, du fait du grand nombre de taxons cités: (tels que, par exemple, Laurin 2004 et Laurin *et al.* 2004); dans ce cas, les auteurs des taxons ne seront pas obligatoirement mentionnés, sauf s'ils permettent de distinguer des taxons ou dans le cas de taxons nouveaux (n. sp., n. gen., etc.);
- utiliser les italiques pour les noms de genres et d'espèces.

MATÉRIEL CITÉ

Conformément à la politique de données FAIR & Open Science du Muséum national d'Histoire naturelle, la citation du matériel examiné est standardisée, de manière à permettre le moissonnage automatique des données et leur soumission dans les bases de données internationales, comme le GBIF, Catalogue of Life, DiSSCo, etc. Les auteurs sont encouragés à préparer leurs manuscrits selon ce modèle avant la soumission, mais ils auront également la possibilité de s'y conformer lors de l'acceptation de l'article.

La mise en forme fine des citations de matériel n'est pas imposée: si un auteur décide de ne pas s'y conformer ou si le matériel n'est pas approprié, la rédaction de *Comptes Rendus Palevol* effectuera une mise en forme réduite pen-

dant la mise en page. Dans ce cas cependant, la majorité des citations de matériel ne seront pas moissonnées, et donc non diffusées automatiquement dans les bases de données scientifiques.

Les données demandées sont optionnelles et ne doivent être indiquées que quand elles sont pertinentes.

ZOOLOGIE

Indication du type (holotype, paratypes, etc.). Pays • nombre de spécimen(s) ["1 spécimen" ou "128 specimens"] (complet ou partie de spécimen; adulte ou juvénile); données géographiques de localisation [du plus large au plus précis]; identifiant du lieu avec indication du référentiel et/ou de l'URL correspondants (e.g. "INPG POC0102" [<https://inpn.mnhn.fr/site/inpg/POC0102>]); coordonnées géographiques; horizon géologique (Formation, section); âge géologique; statut du spécimen (moulage, reconstruit, remanié); données stratigraphiques (système/période, série/époque, stade/âge); couleur (indiquer la norme utilisée dans Matériel et méthodes); altitude/élévation/profondeur [en utilisant alt./elev./m a.s.l., etc.]; date [format: 16.I.1998]; collecteur [suivi de "leg."]; autres données de collecte [e.g. micro-habitat/hôte/méthode de collecte/numéros de référence du spécimen (identifiants Fossilworks, Paleobiodb, etc.)]; références de données associées [e.g. matrice de caractères, Morphobank: Matrix DOI, e.g. <https://doi.org/10.7934/X27241>, code barre]; acronyme de l'institution ou lieu de dépôt [e.g. "MNHN"] et numéro d'inventaire du ou des spécimen(s) [e.g. "MNHN.F.A12345" ou AMPG (IV) 4049].

BOTANIQUE

Pays • données de localisation [du plus large au plus précis]; identifiant du lieu avec indication du référentiel et/ou de l'URL correspondants (e.g. "INPG POC0102" [<https://inpn.mnhn.fr/site/inpg/POC0102>]); coordonnées géographiques; horizon géologique (Formation, section); âge géologique; statut du spécimen (moulage, reconstruit, remanié); altitude/élévation/profondeur (alt./elev./m a.s.l.); autres données de collecte [e.g. micro-habitat/hôte/méthode de collecte/numéros de référence du spécimen (identifiants Fossilworks, Paleobiodb, etc.)]; date [format: "16.I.1998"]; phénologie (e.g. fl./fr.); numéro de collecte [nom du collecteur + nombre en italique]; déterminateur [suivi de "det."]; statut nomenclatural du spécimen (e.g. "holotype" ou "paratypes"); dépôt [identifiant dans le dépôt] (e.g. "NY[NY133679, NY3774223, NY3774224], L[L.1264510]!, PLP[PLP-0012346], BR[AWH10018408]); autres identifiants (e.g. identifiant du GBIF, 1019783444, ou <https://www.gbif.org/occurrence/1019783444>); références de données associées [e.g. matrice de caractères, Morphobank: Matrix DOI, e.g. <https://doi.org/10.7934/X27241>].

Ces formats standards sont dérivés – et adaptés pour la paléontologie et la paléobotanique – des formats présentés et expliqués dans l'article :

CHESTER C., AGOSTI D., SAUTTER G., CATAPANO T., MARTENS K., GÉRARD I. & BÉNICHOU L. 2019. — EJT editorial standard for the semantic enhancement of specimen data in taxonomy literature. *European Journal of Taxonomy* 586: 1-22. <https://doi.org/10.5852/ejt.2019.586>

ILLUSTRATIONS

Les figures doivent être fournies en 17,5 × 22 cm maximum ; la figure et sa légende doivent tenir dans une page de 238 mm de hauteur.

Les illustrations originales ne seront envoyées à la Rédaction qu'avec la version révisée du manuscrit.

La Rédaction porte une attention particulière à la qualité et à la pertinence des illustrations.

Figures au trait (noir et blanc). Fournir de préférence des fichiers électroniques en niveaux de gris ou bitmap (résolution 1200 ppp, format TIFF de préférence) ou format vectoriel (format AI, PDF, EPS ou SVG). Les dessins au traits doivent être réalisés à l'encre de chine (ou équivalent), dans le cas contraire, ils seront traités en niveau de gris et bénéficieront d'une définition d'impression inférieure. Il est également possible de fournir les illustrations originales à la rédaction, qui se chargera de les numériser et de les retourner aux auteurs à la fin de la publication.

Photographies ou dessins en niveau de gris ou en couleur. Fournir de préférence des fichiers électroniques (résolution 300 ppp minimum au format de la revue, format TIFF ou PSD).

Format et numérotation des figures. Les planches doivent être traitées et numérotées comme des figures. Elles devront être assemblées sur une colonne (85 × 220 mm max.) ou sur toute la largeur de la justification (175 × 220 mm max.)

Les figures et tableaux de l'article sont numérotés (de 1 à x) dans l'ordre dans lequel ils sont cités dans le texte ; les éléments d'une même figure reçoivent une lettre majuscule (de A à Z) ; les appels aux figures et tableaux de l'article comportent une majuscule (Fig. 1 ; Tableaux 5-7) alors que les appels à des figures ou tableaux extérieurs à l'article comportent une minuscule (Denison 1978: 54, fig. 1a, pl. 7).

Lettrages et éléments de figures. Les versions numériques des figures devront comporter les lettrages, échelles et traits de rappel sur des calques séparés. Si cela n'est pas possible, deux versions des figures devront être fournies : l'une complète, comportant les illustrations accompagnées des lettrages, barres d'échelles et autres ajouts et une seconde version, ne comportant que l'illustration elle-même. Les lettrages ne devront pas être pixellisés, ni vectorisés, afin de pouvoir être modifiés.

Dans le texte courant, les références aux illustrations et/ou aux tableaux de l'article seront présentées ainsi : (Fig. 1), (Fig. 2A, D), (Figs 3 ; 6), (Figs 3-5), (Tableau 1).

Les légendes des figures doivent comporter les indications d'échelle (e.g. Échelle: 1 cm) et la signification des abréviations.

Échelle. Chaque figure doit comporter une échelle métrique, sans aucun coefficient multiplicateur.

Polices utilisées. Les éléments d'une figure (A, B, C, etc.) sont en taille 10. Les lettrages et abréviations utilisées à l'intérieur des figures sont en taille 8. Les traits de rappel en 0,5 ou 0,25 point. La police de caractères sera appliquée par la rédaction, il est cependant recommandé d'utiliser une police de taille équivalente à celle utilisée lors de la publication. Les polices Helvetica ou Arial peuvent être utilisées.

Tableaux et annexes. Les tableaux sont fournis au format Excel (XLS) ou Word (DOC), au format de la revue (pages de 175 × 238 mm max.). Les tableaux ou annexes trop longs ou trop nombreux pourront être publiés sur le site web des Publications, avec l'accord de l'auteur, sous la forme de documents associés à l'article et mis en lien dans la version numérique de celui-ci.

RÉFÉRENCES BIBLIOGRAPHIQUES

Feuilles de style de la revue. Des feuilles de style Zotero et EndNote sont disponibles aux adresses suivantes : Zotero: <https://www.zotero.org/styles/comptes-rendus-palevol> Endnote: <http://sciencepress.mnhn.fr/sites/default/files/fichierspublis/periodiques/styles/comptes-rendus-palevol.ens>

Présentation des références. Dans le texte courant, les références aux auteurs d'articles sont en minuscules, sans virgule avant l'année, e.g. Dupont (2001), Dupont (2001, 2002), (Dupont 2000 ; Durand 2002), (Dupont & Durand 2003, 2005), Dupont (2001: 1 ; 2003: 4), Dupont (2001: fig. 2).

Les auteurs de taxon sont indiqués avec une virgule, ex. : *Cellaria* Ellis & Solander, 1786 ; *Neocometes orientalis* Mein, Ginsburg & Ratanasthien, 1990 ; *Telothyris jauberti* (Deslongchamps, 1863).

Dans la bibliographie, les noms de revues ne doivent pas être abrégés. Les références en relation avec les noms des auteurs de noms scientifiques ne doivent pas apparaître, sauf s'ils mentionnent des précisions bibliographiques (numéro de page ou de planche). Les références sont présentées comme ci-dessous, dans l'ordre alphabétique :

DENISON R. H. 1978. — Placodermi, in SCHULTZE H. P. (ed.), *Handbook of Paleozoichthyology*. Volume 2. Gustav Fischer, Stuttgart, 128 p.

MARSHALL C. R. 1987. — Lungfish: phylogeny and parsimony, in BEMIS W. E., BURGGREN W. W. & KEMP N. E. (eds), The biology and evolution of lungfishes. *Journal of Morphology* 1: 151-162.

SCHULTZE H. P. & ARSENAULT M. 1985. — The panderichthyid fish *Elpistostege*: a close relative to tetrapods? *Paleontology* 28: 293-309.

ALBA D. M., DELSON E., CARNEVALE G., COLOMBERO S., DELFINO M., PAVIA M. & PAVIA G. 2014. — First joint record of *Mesopithecus* and cf. *Macaca* in the Miocene of Europe. *Journal of Human Evolution* 67: 1-18. <https://doi.org/10.1016/j.jhevol.2013.11.001>

D'autres exemples, et une description plus complète des règles de bibliographie du journal sont disponibles dans le document : <https://sciencepress.mnhn.fr/sites/default/files/fichierspublis/periodiques/styles/bibliography-bibliographie-museum-journals.pdf>

Petites majuscules. Les petites majuscules appliquées aux noms de famille dans les références de l'article peuvent être ignorées par les auteurs : elles seront appliquées par l'équipe éditoriale pendant la préparation de l'article. Ainsi, les auteurs peuvent tout à fait présenter les références de la manière suivante :

BRADY S. J., LERNER A. J. & LUCAS S. G. 2023. — A new species of the eurypterid *Hibbertopterus* from the Carboniferous of New Mexico, and a review of the Hibbertopteridae. *Historical Biology* 35 (2): 257-263. <https://doi.org/10.1080/08912963.2022.2032690>

Identifiants numériques. Le DOI (Digital Object Identifier) des références bibliographiques est indiqué chaque fois que possible. L'ajout d'une URL permanente vers les contenus hébergés sur BHL (Biodiversity Heritage Library, <http://www.biodiversitylibrary.org>) est également encouragé. Les identifiants des auteurs (LSID, Orcid, IdREF notamment), doivent être transmis à la rédaction lors de la préparation de l'article.

Zoobank. Les métadonnées des articles (nouveau taxonomiques, article et auteurs correspondants) seront saisis par la rédaction de *Comptes Rendus Palevol* dans ZooBank. Celle-ci assure également, pour les spécimens déposés dans les collections du MNHN, le lien numérique entre le numéro d'inventaire de chaque spécimen et sa page dans les bases de données collection du MNHN. Les identifiants des auteurs (LSID, Orcid, IdREF notamment), doivent être transmis à la rédaction lors de la préparation de l'article.

Morphobank. Les auteurs sont encouragés à soumettre les matrices correspondant à leur article, y compris les descriptions des caractères et les Figures, à Morphobank (<https://morphobank.org/>), et à inclure les DOIs des matrices dans leur publication.

GRSciColl. Les identifiants GRSciColl (<https://scientific-collections.gbif.org/>) doivent être associés aux collections décrites et aux institutions correspondantes citées dans l'article, lorsque cela est possible. L'identifiant ou l'URL correspondant doit alors être indiqué dans la partie Abréviation de l'article, après le nom de la collection (e.g. 23f8e0-6e07-4a9c-ac86-7aa8e041ac9e or <https://doi.org/10.15468/fjmkb>).

Exemples de publication. Sur simple demande auprès de la rédaction, des exemples peuvent être fournis aux auteurs : listes synonymiques, références bibliographiques, matériel examiné, gabarit de pages pour organiser figures et légendes, etc.

Enfin, les articles des revues sont disponibles sur le site web des Publications scientifiques et constituent une base de référence pour la publication.

MATÉRIEL SUPPLÉMENTAIRE

Les auteurs ont également la possibilité de soumettre du matériel supplémentaire, constitué de fichiers non imprimables, matrices de caractères, textes/tableaux/figures additionnels, ou autres types de documents, qui seront publiés avec l'article. Chaque document supplémentaire est publié sous forme d'Annexe à l'article, avec une légende en français et en anglais, et reçoit un DOI spécifique.

Il est important de distinguer les données de recherche (voir paragraphe précédent), auxquelles sont attribués des DOI "DataCite" et qui sont publiées sur un portail spécifique (InDoRES), du matériel additionnel à l'article, qui reçoit un ou des DOI "CrossREF", et qui est publié sur la même plateforme que l'article (sciencepress).

JEU DE DONNÉES DE RECHERCHE

Les auteurs qui publient leurs résultats de recherche dans *Comptes Rendus Palevol* ont la possibilité d'utiliser le portail InDoRES (Inventaire des Données de la Recherche en Environnement et Sociétés) ; <https://data.indores.fr> pour mettre en ligne l'intégralité du jeu de données correspondant à leur publication. Un DOI sera alors attribué à ce jeu de données, ainsi qu'aux fichiers qui le constituent, permettant ainsi de lier et de citer facilement les données originales de la recherche.

Les jeux de données publiés sur la plateforme InDoRES seront associés à la collection "Publications scientifiques du Muséum" et "*Comptes Rendus Palevol*"; ils peuvent également être associés à d'autres collections, sur demande des auteurs (e.g. "Centre de Recherche en Paléontologie – Paris (CR2P)").

La taille maximum d'un jeu de données est de 50 Go, chaque fichier ne devant individuellement pas dépasser 4 Go. Si les auteurs ont des besoins excédant ces plafonds, ils peuvent contacter la rédaction et une solution personnalisée leur sera proposée, dans la limite des prestations et du service offerts par InDoRES.

Les jeux de données sont chargés directement par les auteurs sur le portail InDoRES, qui informent ensuite la rédaction de leur démarche en leur fournissant le DOI correspondant, qui sera inclus dans la publication finale de l'article. Le jeu de données devra être validé par l'auteur au jour de parution de son article (le jeu de données ne doit pas être disponible en ligne avant la publication correspondante).

VERSION RÉVISÉE

Les manuscrits renvoyés à la Rédaction après révision devront être accompagnés d'un document récapitulatif des modifications apportées à la version initiale de la soumission. Si certaines modifications n'ont pas été appliquées, ce document devra préciser pourquoi. Le suivi des modifications du logiciel utilisé pour préparer l'article pourra être employé.

ÉPREUVES

Les épreuves seront adressées sous forme de fichiers PDF à l'auteur correspondant et devront être retournées corrigées sous huitaine. En cas d'un nombre excessif de corrections demandées par l'auteur, celles-ci seront à sa charge.

DISTRIBUTION

Les articles de *Comptes Rendus Palevol* sont disponibles intégralement et gratuitement sur le site des Publications scientifiques du Muséum (<https://sciencepress.mnhn.fr/en/periodiques/comptes-rendus-palevol/>) au format PDF. La version numérique des articles étant librement accessible sur le site de la revue, les auteurs sont invités à télécharger la version PDF haute définition de leur article.

Les fascicules précédemment publiés sont également disponibles aux adresses suivantes :

– <https://www.sciencedirect.com/journal/comptes-rendus-palevol/issues> : fascicules des *Comptes Rendus Palevol* publiés entre 2002 et 2019 ;

– <https://www.academie-sciences.fr/fr/Transmettre-les-connaissances/comptes-rendus-de-l-academie-des-sciences-numerisees-sur-le-site-de-la-bibliotheque-nationale-de-france.html> : fascicules plus anciens des *Comptes Rendus de l'Académie des Sciences*.

POLITIQUE D'AUTO-ARCHIVAGE

Les auteurs peuvent auto-archiver leur manuscrit soumis (preprint) sur des archives ouvertes (e.g. <https://mnhn.hal.science/>), en précisant qu'il n'a pas encore été évalué par les pairs et est en cours d'examen par les *Comptes Rendus Palevol*.

Une fois le manuscrit accepté (postprint), il peut être diffusé en accès libre, avec mention de l'évaluation par les pairs et un lien vers le site de la revue. Après publication, il est demandé d'ajouter le DOI final, le volume et la pagination.

Pour les manuscrits comportant de nouveaux noms de taxons, ces informations doivent être masquées jusqu'à l'enregistrement officiel et la publication de l'article.

Les auteurs peuvent également diffuser la version publiée (PDF éditeur) sous réserve d'inclure le DOI de l'article.

Pour toute question sur la diffusion de vos travaux, n'hésitez pas à prendre contact avec nous.

Muséum national d'Histoire naturelle,
Service des Publications scientifiques,
Comptes Rendus Palevol
case postale 41, 57 rue Cuvier, 75231 Paris cedex 05 (France)
Email: editorial-team@cr-palevol.fr
<http://cr-palevol.fr>